

# Compliance verklaring

**Stichting Consumer Justice**

Februari 2026

## **Inhoudsopgave**

- I** Inleiding
- II** Principe 1: Naleving en handhaving van de code
- III** Principe 2: Behartiging van collectieve belangen zonder winstoogmerk
- IV** Principe 3: Externe Financiering
- V** Principe 4: Onafhankelijkheid en vermindering van belangentegenstelling
- VI** Principe 5: De samenstelling, taak en werkwijze van het bestuur
- VII** Principe 6: Vergoedingen aan bestuurders
- VIII** Principe 7: De Raad van Toezicht

## **I Inleiding**

De Stichting Consumer Justice (de “Stichting”) voldoet aan de eisen van artikel 3:305a BW, zoals vastgesteld in 2020 bij de invoering van de WAMCA, waarin de wettelijke voorwaarden voor vertegenwoordiging door representatieve organisaties in collectieve geschillen worden beschreven. Tevens onderschrijft de Stichting de beginselen zoals vastgelegd in de Claimcode 2019.

De Claimcode bestaat uit zeven principes die gelden als algemeen erkende richtlijnen en opvattingen (soft law) over hoe representatieve organisaties collectieve belangen dienen te behartigen, inclusief het optreden in de rechtszaal. De Claimcode-principes bevatten normen voor oprichters, bestuursleden, commissarissen en adviseurs die door de organisatie worden ingeschakeld.

De Stichting heeft haar statuten (“Statuten”), organisatie en werkwijze afgestemd op de principes van de Claimcode. Volgens de Statuten is het bestuur verantwoordelijk voor de naleving ervan. In deze Complianceverklaring, die op de website van de Stichting wordt geplaatst en regelmatig wordt bijgewerkt, legt de Stichting uit hoe zij de uitgangspunten van de Claimcode toepast.

De Stichting geeft hieronder in hoofdlijnen aan hoe zij handelt volgens het betreffende principe. Deze Verklaring is tevens bedoeld om Gedupeerden (in de zin van de Statuten van de Stichting) te informeren, conform artikel 3:305a BW.

## **II Principe 1: Naleving van de code**

De Statuten bepalen dat de Stichting haar statuten, organisatie en werkwijze zo veel mogelijk inricht overeenkomstig de uitgangspunten van de Claimcode. Het bestuur van de Stichting (het “Bestuur”) ziet toe op de naleving van de Claimcode. Een besluit van het Bestuur om af te wijken van de Claimcode vereist vooraf schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht van de Stichting.

De hoofdlijnen van de governancestructuur van de Stichting worden jaarlijks, mede gebaseerd op de principes uit de Claimcode, op een voor het publiek toegankelijke pagina van de Stichting-website weergegeven.

## **III Principe 2: Behartiging van collectieve belangen zonder winstoogmerk**

De Stichting is een non-profitorganisatie. Ze heeft als doel, onafhankelijk en zonder banden met politieke of levensbeschouwelijke stromingen, de belangen van consumenten en kleine bedrijven te verdedigen.

Het Bestuur kan voor een specifieke claim een Raad van Advies oprichten. Het besluit om een Raad van Advies in te stellen, dient voorafgaande goedkeuring te krijgen van de Raad van Toezicht en wordt gepubliceerd op de website van de Stichting.

In overeenstemming met uitgangspunt 3 van Principe 2 bepaalt het Bestuur, met inachtneming van de belangen van de Gedupeerden, de bestemming van het overschot na de ontbinding van de Stichting. Deze bestemming moet zoveel mogelijk aansluiten bij het doel van de Stichting.

De Stichting vraagt geen vergoeding van haar Gedupeerden, zoals registratie- of inschrijfgelden, waardoor het risico op misbruik van fondsen, zoals bedoeld in Principe 2 van de Claimcode, wordt beperkt.

De statuten bepalen dat het Bestuur de Stichting vertegenwoordigt en dat besluiten worden genomen bij een meerderheid van stemmen.

De Stichting is van mening dat Gedupeerden geen kosten zouden moeten maken als de zaak niet succesvol is. Daarom werkt zij op basis van no-win-no-fee. Als de zaak niet slaagt, hoeven de Gedupeerden niets te betalen.

De Stichting is van mening dat Gedupeerden zo volledig mogelijk schadevergoeding moeten krijgen en in beginsel geen deel van deze vergoeding hoeven af te staan als de zaak slaagt. Daarom probeert de Stichting alle gemaakte kosten, inclusief financieringskosten, volledig te verhalen op de aangesproken partij. Indien dat lukt, hoeven Gedupeerden geen vergoeding te betalen.

De Stichting rekent alleen een succesgerelateerde vergoeding aan Gedupeerden als de vordering wordt toegewezen en de kosten niet kunnen worden verhaald op de aangesproken partij. Per claim kan de Stichting bepalen dat, onder bepaalde omstandigheden en alleen als er daadwerkelijk een schikking of rechterlijke uitspraak in het voordeel van Gedupeerden wordt bereikt, zij een vooraf afgesproken succesvergoeding verschuldigd zijn.

#### **IV Principe 3: Externe Financiering**

De Stichting beoordeelt per claim welke financieringsvorm het meest geschikt is en kan voor de financiering van haar werkzaamheden per claim een overeenkomst afsluiten met een betrouwbare externe financier. Het Bestuur controleert telkens of de financieringsvoorwaarden, zoals de aard en omvang van de vergoeding, redelijkerwijs niet in strijd zijn met het collectieve belang van Gedupeerden bij de betreffende claim.

Wanneer er externe financiering is, voert het Bestuur zorgvuldig onderzoek uit naar de kapitaalstructuur, het trackrecord en de reputatie van de externe financier en gebruikt deze informatie bij de selectie van een externe financier.

De leden van het Bestuur, de Raad van Toezicht en de advocaten van de Stichting opereren allemaal onafhankelijk van de externe financiers die betrokken zijn bij de claims.

#### **V Principe 4: Onafhankelijkheid en vermindering van belangentegenstelling**

Volgens de Claimcode moet elk tegenstrijdig belang tussen de adviseurs van de Stichting, de Raad van Toezicht en het Bestuur worden voorkomen. De Statuten bepalen dat een bestuurder niet mag deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat afwijkt van het belang van de Stichting. Indien hierdoor geen bestuursbesluit genomen kan worden, wordt het besluit door de Raad van Toezicht genomen, zoals vastgelegd in de Statuten.

Binnen het Bestuur en de Raad van Toezicht bestaan geen nauwe familie- of soortgelijke banden tussen de leden onderling. Dit geldt ook voor de relaties tussen bestuurders, toezichthouders en personen gekoppeld aan een externe financier.

Volgens het Bestuur en de Raad van Toezicht brengen geen enkele huidige hoofd- of nevenfuncties van bestuursleden en leden van de Raad van Toezicht hun onafhankelijkheid in gevaar.

Er zijn geen overeenkomsten gesloten tussen de Stichting en enige (rechts)persoon of andere entiteit waarin een bestuurder of een lid van de Raad van Toezicht, al dan niet via nauwe familieleden, betrokken is als bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder, partner, vennoot of werknemer. Het Bestuur en de Raad van Toezicht zorgen ervoor dat dit ook in de toekomst zo blijft.

## **VI      Principe 5: De samenstelling, taak en werkwijze van het bestuur**

Het bestuur van de Stichting bestaat uit drie personen die beschikken over de juridische en financiële deskundigheid en ervaring die nodig zijn om de statutaire doelstellingen adequaat te behartigen.

Het Bestuur behoeft ingevolge de Statuten de voorgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht voor belangrijke besluiten zoals, onder andere:

- a.      het wijzigen van de Statuten;
- b.      het ontbinden van de Stichting;
- c.      het uitbrengen van een dagvaarding
- d.      het instellen van een rechtsmiddel; en
- e.      het aangaan van een Vaststellingsovereenkomst.

Het bestuur betreft de achterban altijd bij de besluitvorming over een eventuele schikkingsovereenkomst.

Ingevolge de Statuten dient het bestuur ten minste eenmaal per jaar te rapporteren aan de Raad van Toezicht over het financiële beleid van de stichting.

De Stichting beschikt over een website: <https://www.consumerjustice.eu>. Deze website is toegankelijk voor het publiek. Daarop plaatst het bestuur, ingevolge de statuten, informatie die van belang is voor haar achterban, waaronder:

- 1) de statuten van de Stichting;
- 2) de doelstellingen en werkwijzen van de Stichting;
- 3) de bestuursstructuur van de Stichting;
- 4) het laatst vastgestelde bestuursverslag;
- 5) een verslag van de Raad van Toezicht over haar toezicht;
- 6) het curriculum vitae van ieder lid van de Raad van Toezicht;
- 7) het beloningsbeleid tav de leden van het Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht;
- 8) eventuele relevante belangen van leden van de Raad van Toezicht;
- 9) een overzicht van de wijze waarop Gedupeerden zich kunnen aansluiten en de wijze waarop zij deze aansluiting kunnen beëindigen;
- 10) indien sprake is van een of meerdere externe financiers, de volgende gegevens:
  - a. dat sprake is van externe financiering en voor welke claim(s);
  - b. de identiteit en woonplaats van de betrokken externe financiers per claim;

- c. de systematiek op hoofdlijnen van de per claim met de desbetreffende externe financier overeengekomen vergoeding(en) en overeengekomen diensten; en
  - d. indien een externe financier een vergoeding toekomt die is gebaseerd op een percentage van een in of buiten rechte toe te kennen collectieve (schade)vergoeding: per claim een specificatie van de desbetreffende externe financier en het desbetreffende percentage;
- 11) indien een lid van de Raad van Toezicht is benoemd op voordracht van een of meerdere externe financiers: de betreffende benoeming;
  - 12) voor zover toepasselijk: een overzicht van de stand van zaken in gerechtelijke procedures per claim; en
  - 13) voor zover toepasselijk: een overzicht van de hoofdlijnen van door de Stichting gesloten vaststellingsovereenkomsten

## **VII Principe 6: Vergoedingen aan bestuurders**

De leden van het Bestuur kunnen een vergoeding ontvangen voor onkosten en aanwezigheid, die in redelijke verhouding staat tot de aard en intensiteit van hun werkzaamheden en het aantal claims waarbij de Stichting betrokken is. De Raad van Toezicht beslist over elke vergoeding voor elke Bestuurder. Alle betalingen aan Bestuurders worden in de jaarrekening gespecificeerd, inclusief een toelichting.

De Raad van Toezicht heeft de vergoeding voor het Bestuur voor het jaar 2026 als volgt vastgesteld: EUR 15.000 per jaar. Voor additionele werkzaamheden komen bestuurders in aanmerking voor een aanvullende vergoeding.

De Stichting publiceert op haar website ook haar beloningsbeleid voor bestuurders en leden van de Raad van Toezicht.

## **VIII Principe 7: De Raad van Toezicht**

De Raad van Toezicht bestaat uit vier leden met juridische en financiële expertise en ervaring. Ze houden toezicht op het beleid, de strategie van het bestuur en de algemene gang van zaken binnen de Stichting. Bij hun taken richten de leden zich op het belang van de Stichting en de Gedupeerden.

De Raad van Toezicht is zo samengesteld dat haar leden onafhankelijk en kritisch kunnen opereren ten opzichte van elkaar, het Bestuur en de belangen die de Stichting vertegenwoordigt. De leden hebben geen persoonlijk belang, rechtstreeks of via tussenpersonen, in de Stichting, haar activiteiten of de juridische entiteiten waarin de Stichting optreedt. Als dat wel het geval is, neemt het lid niet deel aan de discussies en besluiten wanneer er een persoonlijk belang is dat conflicteert met de belangen van de Stichting.

Het Bestuur verstrekt de Raad van Toezicht tijdig alle benodigde informatie voor het uitoefenen van zijn taken en bevoegdheden, waaronder de notulen van bestuursvergaderingen. Daarnaast verstrekt het Bestuur aan elk lid van de Raad van Toezicht alle inlichtingen over zaken die de Stichting betreffen en die zij verlangen. De Raad van Toezicht heeft het recht om inzage te krijgen in en te doen nemen van alle boeken, documenten en andere gegevensdragers van de Stichting.

Volgens de Statuten vergadert de Raad van Toezicht zo vaak als een lid nodig acht, maar minstens één keer per jaar. Daarnaast komen de Raad van Toezicht en het Bestuur minstens eenmaal per jaar samen in een gecombineerde vergadering om de kernonderwerpen van het strategisch beleid, het huidige beleid en het toekomstige beleid te bespreken.

De Raad van Toezicht kan de externe financier van de Stichting verzoeken om een niet-bindende voordracht te doen voor de benoeming van één lid van de Raad, eventueel voor een specifieke periode.

De Raad van Toezicht mag, voordat ze de goedkeuring voor de balans en de staat van baten en lasten verleent zoals opgesteld door het Bestuur, het Bestuur verzoeken om deze documenten te laten onderzoeken door een accountant. Dit is niet nodig als het Bestuur al een accountant heeft aangewezen voor de controle van de financiële rapporten. De accountant rapporteert zijn bevindingen aan de Raad van Toezicht en geeft een verklaring over de eerlijkheid en betrouwbaarheid van de stukken. Vervolgens presenteert hij zijn verslag aan het Bestuur.

De Raad van Toezicht stelt jaarlijks een rapport op waarin hij een overzicht geeft van het toezicht dat is uitgevoerd. Dit rapport wordt telkens op de website van de Stichting gepubliceerd.

De leden van de Raad van Toezicht kunnen een vergoeding ontvangen voor onkosten en aanwezigheid, die redelijkerwijs in verhouding staat tot de aard en intensiteit van hun werkzaamheden en het aantal claims waarbij de Stichting betrokken is.

De vergoeding voor de Raad van Toezicht voor het jaar 2026 is als volgt vastgesteld: EUR 15.000 per jaar.